

BISPENS BRUGERRÅD

REFERAT FRA MØDE I BRUGERRÅDET DEN 11.12.2019.

DAGSORDEN:

1. VELKOMST
2. REFERAT FRA MØDE DEN 20. NOVEMBER 2019.
3. ORIENTERING FRA FORMANDEN
4. ORIENTERING FRA BISPENS LEDER
5. ANVENDELSE AF BRUGERRÅDETS RÅDIGHEDSBELØB
6. NÆSTE MØDE
7. EVENTUELT

I MØDET DELTOG: UWE, ANNETTE. WENCKE, JAN, HANS AAGE OG JENS

1. Formanden bød velkommen til årets sidste møde hvorfor der var gløg og æbleskiver på bordet.
2. Referat fra møde 20. november godkendt.
3. Formanden orienterede om baggrunden for mail korrespondance med Christian Hauck gennem hvilken der var skabt mere klarhed over den igangsatte udvikling i Bispen. Christian Hauck ville gerne have deltaget i Brugerrådets møde for information, men han var forhindret deri på grund af møde i Landdistriktsudvalget, men ville meget gerne snarest belejligen deltage i møde med Brugerrådet
4. Bispens leder var desværre forhindret i at deltage i mødet men havde fremsendt skriftlig information til Brugerrådet. Den fremsendte information omdeltes vedheftet Kulturhus Bispens budget for 2020:
 1. Vi er i fuld gang med at "redefinere" og udvikle de eksisterende tilbud på værkstederne, so vi indtil videre kalder for multiværksteder.
 2. Vi undersøger om det kan lade sig gøre at flytte alle værkstedaktiviteterne ned i stuen for at lette adgangen og for at optimere kollegaskabet og øge fleksibiliteten i udbuddene.
 3. Hvis det kan lade sig gøre at flytte værkstedaktiviteterne til stueplan vil vi indrette studiemiljø og makerspace på 1. sal, hvor der er tekstil/glas værksted nu.
 4. Der er ikke mere nyt om flytning af træværksted. Som det forholder sig i skrivende stund, gennemfører vi planlagte aktiviteter i foråret, og vi holder møde med Vognsamlingen i løbet af december, hvor vi lægger en nærmere plan for, hvad der skal flyttes, hvornår og med hvilke snitflader til værkstederne her i huset. Ingen kommer til at gå forgæves her i huset. Så snart vi har en plan, inviterer vi de kendte brugere til et møde og informerer om, hvad der kommer til at ske. Vi kender endnu ikke detaljerne. Jesper bliver på Bispen som /del af de nye multiværkstedes aktiviteter og Jesper har været på fundraising kursus og vil fremover se på, hvilke fonde og puljer vi kan søge til nye projekter og på den måde tilføre kapital til udviklende projekter.

5. På biblioteket er vi ved at finde en leverandør til nye søgemaskiner, som tænkes sat op på hver etage til erstatning af de nuværende søgemaskiner, som er ved at være ovre deres levetid.
6. Pr 1. januar har vi ansat en ny teamleder for biblioteket og ny stedfortræder for mig. Det er Susanne Dahl Jensen, som kommer fra en teamleder for Team Medborgerskab og Kultur ved Vejle Bibliotekerne. Susanne er 46 år og bor i Middelfart, er uddannet biblioteker, kandidat i Kultur og Formidling og snart færdig med en diplom i ledelse. Hun starter den 6. januar
7. Vi har en bibliotekar som går på barsel til januar, og vi er i gang med at ansætte en vikar. På biblioteket har vi også lige ansat en praktikant til børnebiblioteket
8. .I vojens stopper den daglige ansvarlige, Sonja Nielsen, som har været med i gamet i mange år. Sonja var halvtids. Vi kigger på en ny organisering.

Efter gennemgang af af lederens skriftlige orientering fulgte en livlig debat om de enkelte punkter.

I Brugerrådet undrer vi os meget over politikernes måde at finde besparelser på. Det har længe været kendt, at der på værkstederne skulle spares 200.000 kr.. Beløbet er senere vokset til 328.000 kr. hvoraf så 128.000 kr. overføres til Vognsamlingen. Hertil kommer så ønsket om total omstilling af de nuværende værksteder i Bispen med store omkostninger til følge. Hvad det koster kan man kun gætte på, men dyrt bliver det, og det bliver interessant at følge med i hvorledes og hvornår man vil nå i mål med hvad.

5. Der var modtaget ansøgning om penge til indkøb af en Skæreplotter til anvendelse i værkstederne/Makerspace, Samlet pris udgør kr. 9530,00. Der var enighed om at sige ja til det ansøgte. Formanden giver besked om at beløbet kan trækkes på Brugerrådets konto.
6. Brugerrådet fastsatte ingen ny mødedato. Der var enighed om, at det er af væsentlig betydning for kommunikationen, at møderne tilrettelægges i samråd med Bispens leder eller Christian Hauck så den af dem kan deltage. Formanden tilrettelægger næste efter samråd med de pågældende. Der tilstræbes fortsat at møderne holdes onsdage kl. 16.00.
7. Der fremkom ikke yderligere under eventuelt, så mødet afsluttedes med at man ønskede hinanden en rigtig glædelig jul samt et godt nytår.

Referant: Jens

